

Соглашение  
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

г. Вышний Волочек

«13» января 2022года

**Учредитель Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице руководителя Ермоленко Татьяны Анатольевны**, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вышневолоцкого городского округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого городского округа № 87 от 16.12.2019 года с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад №2» (далее - Учреждение) в лице заведующего Поповой Светланы Дмитриевны**, действующего на основании Устава утвержденного 23 марта 2020 г. № 115 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия).

Субсидия предоставляется на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) при выполнении требований настоящего Соглашения.

### II. Права и обязанности Сторон

1. Учредитель обязуется:

а) предоставлять в 2022 году Учреждению Субсидию в сумме 9351501 **(Девять миллионов триста пятьдесят одна тысяча пятьсот один рубль 00 копеек) рублей 00 копеек;**

б) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

в) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2. Учредитель вправе:

а) изменять сумму предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской

области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

б) приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

в) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с законодательством.

### 3. Учреждение обязуется:

а) оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет Субсидии, предоставляемой Учредителем;

б) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

в) осуществлять использование средств Субсидии только на цели, связанные с выполнением муниципального задания;

г) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем Субсидии;

д) представлять отчетность Учредителю о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии в соответствии с законодательством;

е) согласовывать с Учредителем направления расходования средств Учреждения, полученных за счет доходов от оказания муниципальным учреждением муниципальных услуг за плату сверх установленного муниципального задания и приносящей доход деятельности.

### 4. Учреждение вправе:

а) расходовать Субсидию в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством;

б) обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

## III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

## IV. Срок действия Соглашения

5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2022 финансового года.

6. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению считаются полностью исполненными с даты согласования Учредителем отчетности Учреждения о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии за 2022 год.

#### V. Заключительные положения

7. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

9. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Размер Субсидии и сроки ее предоставления определяются в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно приложению к настоящему Соглашению.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

#### VI. Адреса и реквизиты Сторон

##### УЧРЕДИТЕЛЬ

**Управление образования администрации**

**Вышневолоцкого городского округа**

Место нахождения: 171163, Тверская область,  
г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-  
61/1

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счёт 03231643287140003600

Отделение Тверь Банка России//УФК по

Тверской области г. Тверь (02363008150)

л/с 03363008191 в Финансовом управлении

администрации Вышневолоцкого

городского округа Тверской области

ОКОПФ 75404\*

ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32

##### Учреждение

**МБДОУ «Детский сад №2»**

Место нахождения: 171158 Тверская область

г. Вышний Волочек ул. Котовского д.51

Реквизиты : ИНН / КПП 6908018525 /  
690801001

БИК 012809106

Казначейский счёт 03234643287140003600

Отделение Тверь Банка России // УФК по

Тверской области г. Тверь

л/с 20016Г45830 в Финансовом управлении

Администрации Вышневолоцкого городского

Округа

ЕКС 40102810545370000029

ОКОПФ 75403

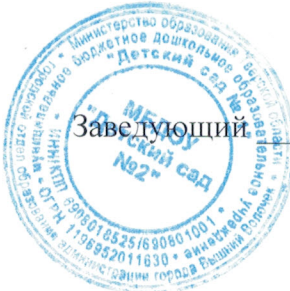
ОКВЭД 85.11

Руководитель  Т.А.Ермоленко



Заведующий 

С.Д.Попова



Приложение  
к Соглашению о предоставлении субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания

График  
предоставления субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

Периодичность перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания <*>	Сумма, руб.
Всего	9351501
I квартал, в том числе	2337876
январь	779292
февраль	779292
март	779292
II квартал, в том числе	2337876
апрель	779292
май	779292
июнь	779292
III квартал, в том числе	2337876
июль	779292
август	779292
сентябрь	779292
IV квартал, в том числе	2337873
октябрь	779292
ноябрь	779292
декабрь	779289

<\*> Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно 1 раз в месяц в сроки до 31 числа соответствующего месяца